



**COMUNE DI SERRAVALLE
PISTOIESE**
(Provincia di Pistoia)
C.F. - P.I. 00185430477

AFFARI GENERALI
Tel. 0573 917215 – Fax 0573 51064
Piazza Santo Stefano n.4 – 51030 Serravalle Pistoiese
e-mail: segreteria@comune.serravalle-pistoiese.pt.it

BANDO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE E LA GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE CAMPI DA TENNIS SERRAVALLE CAPOLUOGO

1. Ente Appaltante.

Comune di Serravalle Pistoiese (PT) – Via Garibaldi, 54 – 51034 Serravalle P.se
– Tel. 0573-917208 – Fax 0573-51064 – E-mail:
segreteria@comune.serravalle-pistoiese.pt.it – Indirizzo internet:
www.comune.serravalle-pistoiese.pt.it.

2. Oggetto.

In esecuzione della determinazione del Funzionario Area Amministrativa nr. 285 del 06.05.2016 è indetta una gara a mezzo procedura aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 7 del Regolamento comunale, avente ad oggetto:

La concessione in gestione del seguente impianto sportivo comunale:

- Campi da tennis di Via della Pace 1, di cui uno in erba sintetica ed uno in terra rossa, con annessi spogliatoi (lotto unico CIG. 6686828108);

Il patrimonio che viene concesso in gestione è dettagliatamente specificato nel verbale di consistenza allegato.

4. Durata della gestione.

La gestione ha una durata complessiva di anni cinque e decorre dal 1.7.2016 al 30.06.2021.

3. Importo a base di gara.

L'importo è costituito dal compenso annuale per la gestione dell'impianto sopra specificato, determinato dalla Giunta Comunale con deliberazione nr. 69 del 18.05.2010, che il Comune corrisponderà al Concessionario per l'intera durata del servizio ed è finanziato con mezzi ordinari di Bilancio.

- Campi da tennis di Via della Pace, Serravalle Capoluogo, di cui uno in erba sintetica ed uno in terra rossa, con annessi spogliatoi: €. 6.787,14 anno oltre iva al 22% per un totale complessivo di €. 33.935,70 oltre iva 22%.

Si precisa che l'importo sopra specificato costituisce il contributo massimo erogabile dal parte dell'Amministrazione, sul quale il concorrente dovrà effettuare offerta di ribasso.

5. Canone ricognitorio.

L'aggiudicatario dovrà corrispondere all'Amministrazione Comunale un canone ricognitorio (art. 11 Regolamento comunale) di utilizzo annuale, quantificato dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 13.04.2010, a seconda della diversa tipologia di ogni impianto, che è stato così determinato:

- per i campi da tennis di Via della Pace, di cui uno in erba sintetica ed uno in terra rossa, con annessi spogliatoi: €. 945,90 oltre iva al 22% per un totale complessivo di €. 4.729,50 oltre iva 22%.

Si precisa che l'importo sopra specificato costituisce il canone minimo erogabile dal parte del Concessionario, sul quale il concorrente dovrà effettuare offerta di aumento.

6. Diritti del gestore.

- Piena ed assoluta disponibilità dell'impianto secondo le norme contenute nel Regolamento.
- Riscossione delle tariffe d'utilizzo da parte degli utenti.
- Riscossione del compenso sulla gestione.
- Possibilità di effettuare all'interno dell'impianto attività economiche collaterali.
- Richiedere al Comune gli interventi di manutenzione straordinaria necessari per il normale funzionamento dell'impianto.

7. Obblighi del gestore.

- Pagamento del canone di utilizzo.
- Accollo delle spese di gestione, con intestazione da parte del gestore di tutte le utenze: gas, energia elettrica, telefono, acqua, igiene urbana.
- Accollo della manutenzione ordinaria dell'impianto, secondo l'elencazione in calce al regolamento vigente - all. A),
- Garantire la guardiania, pulizia e custodia dell'impianto.
- Concessione in uso gratuito degli impianti agli istituti scolastici presenti sul territorio comunale.

N.B. Per tutto quanto non menzionato relativamente ai diritti ed obblighi si rimanda al Regolamento, allo schema di convenzione e Capitolato.

8. Pagamenti.

Tutti i pagamenti, sia da parte del Comune che del gestore, avranno carattere semestrale, con cadenza al 31 Agosto e 28 Febbraio di ogni anno. Il gestore dovrà rimettere al Comune, alle suindicate scadenze, regolare fattura gravata della imposta di valore aggiunto con aliquota di legge.

9. Soggetti partecipanti e motivi di esclusione.

Possono presentare domanda di partecipazione alla gara i soggetti individuati all'articolo 14 della L. R.T. 21/2015 e all'articolo 5 del Regolamento comunale.

10. Requisito minimo di partecipazione.

- Capacità di pianificare l'attività sportiva attraverso la presentazione di un progetto di gestione che tenga conto che un impianto sportivo deve soddisfare diverse tipologie di bisogni. Per i criteri di attribuzione del punteggio si rinvia a quanto previsto all'articolo 7 del vigente Regolamento

di gestione e uso degli impianti sportivi.

11. Procedura e criteri di aggiudicazione.

La gara sarà aggiudicata a favore della ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 6 del vigente Regolamento comunale, presentando un ribasso percentuale sulla base dell'importo del canone ricognitorio e del contributo, oltre offerta tecnica che tenga conto dei punteggi come sotto riportati secondo i criteri di valutazione cui indirizzi e parametri di valutazione sono stati precisati dall'art. 7 del Regolamento:

CRITERIO DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Il criterio di valutazione terrà conto prioritariamente del valore del progetto di gestione sportiva e sociale (**massimo 60 punti**) presentato dai partecipanti alla selezione. A parità di punteggio ottenuto sarà tenuto conto della migliore offerta economica. Nel caso in cui l'offerta economica sia uguale, sarà tenuto conto del maggior numero di associati di età inferiore ai diciotto anni.

OFFERTA QUALITATIVA: punti max 60

a) Progetto di massima della gestione - punteggio max attribuibile: punti 20

- 1) Saranno valutate le dichiarazioni sui requisiti previsti all'articolo 7, comma 2, lettere da b) ad l) comprese: max 20 punti

b) Esperienze in attività di promozione sportiva-ricreativa-sociale punteggio max attribuibile: punti 20

Saranno valutate le esperienze di promozione sportiva, ricreativa, sociale in base ai successivi elementi:

- 1) attività sportive esercitate nell'ultimo anno concluso, con particolare riferimento a quelle espletabili nell'impianto, quelle svolte nel Comune, al numero delle squadre e degli atleti praticanti iscritti relativi all'ultima stagione sportiva: max 5
- 2) attività formativa volta al settore giovanile (ragazzi fino a 16 anni) con specifico riferimento ai tempi ed al numero di ore settimanalmente destinate a questa funzione: max 5
- 3) attività indirizzata a finalità sociali (diversamente abili, anziani, ...) con specifico riferimento ai tempi ed al numero di ore settimanalmente destinate a questa funzione: max 5
- 4) manifestazioni sportive, culturali, ricreative organizzate nell'ultimo anno, oltre l'attività ordinaria annuale: max 5

c) Rapporti che legano il proponente al territorio - punteggio max attribuibile: punti 10

- 1) anni consecutivi di presenza operativa sul territorio comunale max 5
- 2) numero totale iscritti residenti nel Comune di Serravalle Pistoiese al 31 dell'anno precedente quello dell'affidamento, con precisa specificazione dei settori di riferimento (giovani, anziani, etc....) max 3
- 3) anni consecutivi di presenza operativa su territori limitrofi max 2

d) Esperienze gestionali pregresse - punteggio max attribuibile: punti 10

gestione impianti sportivi e/o aree assimilabili a quello in questione (articolo 7, comma 2, lettera a) del Regolamento): max 10

OFFERTA ECONOMICA: punteggio max attribuibile: punti 40

- a) Riduzione del contributo rispetto al massimo contributo erogabile da parte dell'Amministrazione – punteggio massimo attribuibile: punti 25

(5 punti ogni riduzione del 5% del contributo massimo offerto dall'Ente)

b) Aumento del canone a favore dell' Amministrazione Comunale – punteggio massimo attribuibile: punti 15

(1 punto per ogni incremento del 5% del canone minimo richiesto): max 15

12. Sopralluogo.

I partecipanti possono prendere visione dell'impianto messo a gara previo appuntamento da concordare con l'Ufficio Tecnico, tel. 0573 917309 – 320 4343563 ; mail: manutenzioni-ambiente@comune.serravalle-pistoiese.pt.it

13. Anomalia dell'offerta.

In caso di offerte anormalmente basse non si procederà all'automatica esclusione, ma alla verifica delle stesse ai sensi degli artt. 97 e sgg del D.lgs. 50/2016.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida.

Non è ammessa la presentazione di offerte plurime da parte del medesimo concorrente.

14. Indirizzo al quale devono essere inviate le domande di partecipazione.

Comune di Serravalle Pistoiese – Ufficio Protocollo – Via G. Garibaldi, 54-51034 Serravalle Pistoiese (PT) -

15. Termine e modalità di presentazione delle domanda di partecipazione.

Gli interessati, pena esclusione, dovranno fare pervenire, all'indirizzo sopraindicato, **entro e non oltre le ore 13:30 del giorno 24/05/2016**, un plico debitamente sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente e la seguente dicitura:

"PROCEDURA PER LA CONCESSIONE IN GESTIONE DEI CAMPI DA TENNIS DI VIA DELLA PACE - NON APRIRE."

- il termine suindicato è perentorio e rimane a carico del soggetto partecipante la sopportazione del rischio relativo al caso in cui il plico, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile;
- non sono ammesse offerte sostitutive o aggiuntive;
- non si darà corso all'apertura dei plichi pervenuti non debitamente chiusi, sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura e sui quali non siano apposti gli estremi dei rispettivi mittenti o le indicazioni relative al contenuto dei plichi medesimi così come specificato.

IL PLICO DEVE CONTENERE AL SUO INTERNO, A PENA ESCLUSIONE, LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:

Busta n. 1, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante all'esterno l'intestazione del concorrente e la dicitura "Domanda e dichiarazione", contenente:

- la domanda di partecipazione alla gara redatta sul modello predisposto dall'amministrazione con copia del documento di identità del richiedente;
- la cauzione provvisoria di importo pari al 2% del valore dell'affidamento a base d'asta, calcolata in percentuale sul compenso annuale da corrispondere

al Concessionario moltiplicato per cinque (anni);

Busta n. 2, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante all'esterno l'intestazione del concorrente e la dicitura "OFFERTA QUALITATIVA", contenente quanto previsto al precedente articolo 11 sul modello predisposto dall'Amministrazione:

Busta n. 3, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante all'esterno l'intestazione del concorrente e la dicitura "OFFERTA ECONOMICA", prodotta in bollo da € 16.00, secondo quanto previsto al precedente articolo 11 sul modello predisposto dall'Amministrazione.

Eventuale dichiarazione relativa al dettaglio dei costi di sicurezza aziendali e del costo del personale, su modello predisposto dall'Amministrazione

NOTA BENE: L'offerta non dovrà contenere riserve o condizioni, pena l'esclusione.

Nessun altro documento dovrà essere inserito nella busta n.3.

L'offerta economica verrà aperta in seduta pubblica solo dopo l'esame e l'attribuzione degli altri punteggi da parte dell'apposita commissione giudicatrice.

16. Garanzie e Cauzioni.

La Ditta aggiudicataria prima della stipula del contratto, dovrà costituire:

- una cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale, a garanzia degli impegni assunti, con le modalità richieste dall'amministrazione appaltante;
- una polizza assicurativa per responsabilità civile per danni alle persone ed alle cose, anche di terzi in cui anche il Comune è considerato terzo, per un importo non inferiore ad € 3.000.000,00.

17. Data, ora e luogo di apertura delle offerte.

Il giorno 25/05/2016 alle ore 09:00, presso la sede del Palazzo Comunale di Serravalle P.se, Via Garibaldi 54, si procederà pubblicamente all'apertura dei plichi pervenuti e all'esame dei documenti prodotti con la **Busta n. 1** relativi alla ammissibilità delle ditte alla gara.

Nel caso in cui i documenti risultino non conformi ai dettami del presente bando, il Presidente di gara, procederà alla esclusione della Ditta, dalla partecipazione dalla gara.

Successivamente procederà all'apertura della **Busta n. 2** contenente il progetto di gestione, procedendo alla valutazione ed attribuzione dei punteggi. Dopo questa fase la Commissione procederà all'apertura della **Busta nr. 3**, attribuendo il punteggio all'offerta economica, dopodiché formulerà la graduatoria finale con i punteggi complessivi.

La commissione di gara si riserva la facoltà di ritenere nessuna offerta presentata meritevole di aggiudicazione.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche nel caso pervenga, una sola offerta valida e meritevole di accoglimento da parte della Commissione in base ai criteri sopra indicati; in tal caso la commissione si riserva di richiedere le opportune giustificazioni sulla congruità dell'offerta.

In caso di offerte vincenti uguali, si provvederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

18.Validità temporale dell'offerta.

L'aggiudicataria rimane vincolata alla propria offerta per 180 gg. dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

19.Aggiudicazione e stipula del contratto.

L'aggiudicazione dichiarata in sede di gara è condizionata e provvisoria e diviene definitiva soltanto alla esecutività del provvedimento di approvazione delle operazioni di gara da adottarsi da parte del Funzionario competente.

Dopo l'aggiudicazione, questa Amministrazione inviterà la Ditta a :

- Costituire la cauzione definitiva e la polizza assicurativa, specificate al precedente art. 15;
- Costituire le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto d'appalto da stipularsi nella forma pubblica amministrativa, a carico dell'impresa aggiudicataria (diritti di segreteria, imposta di bollo e di registro);
- Quanto altro eventualmente specificato nella comunicazione di aggiudicazione.

20.Verifiche e controlli.

L'Amministrazione potrà procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese in sede di gara; qualora a seguito delle verifiche sia riscontrata la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'ente appaltante provvederà alla risoluzione del contratto e all'incameramento della cauzione versata;

I sottoscrittori nelle ipotesi di falsità in atti e/o dichiarazioni mendaci sono sottoposti alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000.

21. Documentazione di gara.

Il presente **Bando integrale di gara** completo dei seguenti allegati, che ne costituiscono parte integrante:

- Allegato A – Domanda di partecipazione
- Allegato B – Offerta tecnica
- Allegato C – Offerta economica
- Schema di convenzione
- Capitolato
- Regolamento comunale
- Stato consistenza impianti e planimetria
- Dichiarazione in merito al dettaglio dei costi di sicurezza aziendali e del costo del personale

22. Fallimento o risoluzione del contratto dell'originario appaltatore.

Si richiama quanto disposto dall'art. 110 del D. Lgs. n. 50/2016.

Il contratto di appalto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa; le spese contrattuali ammontanti presuntivamente ad Euro 670,00 sono a carico della Società.

Ai sensi della D. Lgs. 196/2003 si informa, che i dati trasmessi dalle Ditte

partecipanti alla gara, sono utilizzati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

Il presente Bando viene pubblicato oltre che all'Albo Pretorio, sul sito Internet del Comune di Serravalle P.se: www.comune.serravalle-pistoiese.pt.it e sui quotidiani locali.

Per ogni ulteriore informazione relativa alla presente gara gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Acquisti, al seguente nominativo:

- Istruttore Amm.vo Daniele Benedetti: tel.0573/917208.

Serravalle P.se, lì 06/05/2016

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
Dott. Paolo Ricci