



COMUNE DI SERRAVALLE PISTOIESE

(Provincia di Pistoia)

C.F. - P.I. 00185430477

www.comune.serravalle-pistoiese.pt.it

**AVVISO ESPLORATIVO DI SELEZIONE PUBBLICA PER PROCEDURA DI MOBILITÀ
VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. N. 165/2001 E S.M.I., PER LA
COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA - CAT. D, A
TEMPO PIENO E INDETERMINATO**

IL FUNZIONARIO AREA AMMINISTRATIVA

Visto l'art. 30 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'art. 49 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;

Richiamato il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi del Comune di Serravalle Pistoiese;

Visto il vigente C.C.N.L. del Personale del Comparto Regione e Autonomie Locali;

Vista la nota 42335/11.8.2016 del Dipartimento della Funzione Pubblica relativa al ripristino delle facoltà assunzionali nella Regione Toscana limitatamente alla Polizia Municipale;

Vista la Deliberazione G.C. n. 247 del 29/10/2019 con cui è stata modificata la Programmazione triennale del fabbisogno di personale e la dotazione organica;

Vista la propria Determinazione n. 747 del 04/11/2019 di approvazione del presente bando di mobilità;

RENDE NOTO

che il Comune di Serravalle Pistoiese intende acquisire e valutare domande di personale in servizio, a tempo indeterminato e pieno, presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, appartenente al comparto Regione - Autonomie Locali, inquadrato in profilo professionale di Istruttore Direttivo di Vigilanza - categoria giuridica D, interessato al trasferimento presso questo Ente, mediante passaggio diretto di personale ex art. 30 comma 1 del D.Lgs. 165/2001, per la copertura di un posto di Istruttore Direttivo di Vigilanza;

Art. 1 – Requisiti

Alla procedura di mobilità possono partecipare tutti coloro che, **alla data di scadenza del presente avviso (06/12/2019)**, sono in possesso dei seguenti requisiti:

- Essere in servizio, con contratto a tempo indeterminato e pieno, presso una Pubblica Amministrazione del comparto Regioni e Autonomie Locali, ovvero in una delle Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. nr. 165/2001, con inquadramento corrispondente alla categoria giuridica "D" e nel profilo di Istruttore di Direttivo di Vigilanza;
- Aver superato il periodo di prova presso l'Ente di appartenenza;
- Non aver subito sanzioni disciplinari superiori alla censura nel biennio antecedente alla data di presentazione della domanda;
- Non aver procedimenti disciplinari pendenti;
- Non aver subito condanne penali e non aver procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione.
- di essere in possesso del seguente titolo di studio:

- diploma di laurea vecchio ordinamento (ante decreto ministeriale n. 509/1999) in giurisprudenza oppure in scienze politiche o laurea specialistica (decreto ministeriale n. 509/1999) o laurea magistrale (decreto ministeriale n. 270/2004) equiparate o equipollenti per legge oppure diplomi di laurea triennale delle classi suddette; il titolo di studio sopra indicato deve essere conseguito in Istituti statali o comunque riconosciuti dallo Stato. Per i cittadini dell'Unione europea e di Paesi terzi, ai fini dell'assunzione il titolo di studio deve essere stato riconosciuto ai sensi del decreto legislativo del 9 novembre 2007, n. 206.

Art. 2 - CONTENUTO, TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta compilando il modello allegato al presente bando di concorso (all. A) contenere le dichiarazioni in esso riportate e correlata da curriculum professionale, datato e firmato.

La domanda di partecipazione dovrà essere firmata per esteso e in originale a pena di esclusione dalla selezione. La firma non è soggetta ad autenticazione e **l'omissione, in allegato alla domanda, della copia del proprio documento d'identità comporta esclusione dalla selezione.**

Ai fini della presente selezione non verranno prese in considerazione le domande di mobilità già in possesso del Comune di Serravalle Pistoiese. Pertanto tutti coloro che abbiano già presentato domanda di mobilità e siano tuttora interessati, dovranno presentare una nuova domanda secondo le indicazioni previste nel presente avviso.

La mancanza o l'incompletezza delle dichiarazioni previste nello schema di domanda, fatta eccezione per le cause di esclusione di cui al successivo art. 3, può essere sanata dal candidato entro 5 giorni dal ricevimento della richiesta di regolarizzazione da parte di questa Amministrazione.

La mancata regolarizzazione entro il termine predetto determina l'esclusione dalla selezione.

La domanda può essere presentata:

- direttamente presso l'ufficio protocollo del Comune di Serravalle Pistoiese con orario di apertura al pubblico dal lunedì al venerdì 8.30/13.30, martedì 15.00/17.00, sabato 8.30/12.00;
- tramite spedizione a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento al Comune di Serravalle Pistoiese – Via G. Garibaldi n. 54 - 51034 Serravalle Pistoiese (PT);
La busta contenente le domande di ammissione ed i documenti deve riportare, sulla facciata in cui è riportato l'indirizzo, l'indicazione: "*CONTIENE DOMANDA PER MOBILITÀ VOLONTARIA, PER LA COPERTURA DI POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA*".
- Mediante PEC (posta elettronica certificata) personale del partecipante al seguente indirizzo: amministrazione@pec.comune.serravalle-pistoiese.pt.it

In quest'ultimo caso farà fede la data e l'ora di arrivo al gestore di posta elettronica certificata dell'ente (ricevuta di avvenuta consegna), quest'informazione sarà inviata automaticamente alla casella di PEC del mittente, dal gestore di PEC dell'Ente al momento del deposito del messaggio di PEC del mittente nella casella dell'Ente.

Tutti i documenti allegati (compreso il modulo della domanda) e inviati tramite PEC devono essere sottoscritti con **firma digitale** utilizzando un certificato di firma digitale in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dal CNIPA (previsto dall'art. 29 comma 1 del D. Lgs. 82/2005) generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 comma 2, del DPR 445/2000 e dall'art. 65 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i. . I documenti così firmati elettronicamente dovranno essere prodotti in formato pdf non modificabile.

Nel caso in cui il candidato non disponga della firma digitale come sopra definita, la domanda di partecipazione e tutti gli allegati dovranno risultare sottoscritti (firma in calce), acquisiti elettronicamente in formato PDF non modificabile e trasmessi come allegati.

Si precisa che **verranno accettate solo le domande inviate all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'ente** – non saranno ritenute valide le istanze inviate ad altro indirizzo e-mail dell'ente – nel rispetto delle modalità sopra precisate, **pena l'esclusione dalla selezione.**

La data di presentazione delle domande è comprovata, sia per quelle presentate direttamente, sia per quelle inviate mediante posta elettronica certificata, che per quelle spedite a mezzo raccomandata, **esclusivamente dal timbro datario** apposto sulla stessa dall'ufficio protocollo del Comune.

La domanda dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore 13:30 del 06/12/2019. Non fa fede il timbro postale, restando a carico dell'interessato ogni ritardo per eventuali disservizi del servizio postale.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dell'indirizzo da parte dei concorrenti, oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telefonici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 3 - CAUSE DI SOSPENSIONE O REVOCA DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura concorsuale qualora, a suo giudizio ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

La presentazione della domanda non comporta alcun diritto all'assunzione da parte dei candidati, né fa sorgere alcun obbligo per l'Amministrazione di dar corso alla copertura dei posti di che trattasi mediante la citata procedura ex art. 30 D. Lgs. n. 165/2001.

Art. 4 - AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI ALLA SELEZIONE

Tutti i candidati, sulla base della domanda di partecipazione, **sono automaticamente ammessi con riserva** alla selezione.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n°445/2000, nonché decadenza automatica dalla graduatoria e risoluzione del rapporto di lavoro (qualora questo sia instaurato).

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato prima di procedere all'assunzione.

Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti dal bando, decade automaticamente dall'elenco degli idonei, salvo ulteriori procedimenti.

L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

Non è sanabile e comporta l'esclusione automatica dalla selezione:

1. la mancanza dei requisiti di ammissione alla selezione in oggetto;
2. l'omissione nella domanda del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
3. l'omissione della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;
4. l'arrivo della domanda stessa oltre il termine di scadenza stabilito dal bando;
5. l'omissione, in allegato alla domanda, della copia del proprio documento d'identità;

Art. 5 – CRITERI SELETTIVI

Il Comune di Serravalle Pistoiese individuerà, sulla base del curriculum vitae e di un colloquio teso all'approfondimento delle competenze e delle attitudini personali rispetto al posto da ricoprire, le professionalità idonee a ricoprire le posizioni lavorative in questione considerando i seguenti criteri:

- preparazione culturale e esperienza professionale specifica maturata in relazione alla qualifica ed al posto da ricoprire;
- possibilità di inserimento e adattabilità al contesto lavorativo;
- significativi titoli di studio, qualificazioni e/o attestati inerenti la qualifica da ricoprire.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla procedura di mobilità.

Gli aspiranti ammessi alla procedura di mobilità dovranno sostenere un colloquio volto a valutare la professionalità e la competenza acquisita, negli enti di provenienza, nel profilo professionale equivalente di *ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA-CAT D*.

L'Amministrazione Comunale si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire. Tale autonomia è esercitabile anche con la non individuazione di soggetti di gradimento.

Si riserva inoltre la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, sospendere o prorogare la mobilità di cui al presente bando.

Art. 6 – DIARIO

Il giorno, l'ora e la sede della prova selettiva sarà reso noto ai candidati mediante pubblicazione sul sito del Comune di Serravalle Pistoiese www.comune.serravalle-pistoiese.pt.it almeno 15 giorni prima lo svolgimento della prova stessa.

I candidati sono tenuti a presentarsi alla prova muniti di un valido documento di identità personale; mancando il giorno e l'ora del colloquio saranno considerati rinunciatari alla selezione anche se l'assenza è motivata da forza maggiore.

Le indicazioni di cui al presente articolo hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Art. 7 – FORMAZIONE E APPROVAZIONE ELENCO IDONEI

La Commissione procederà all'individuazione del candidato eventualmente da assumere.

L'eventuale elenco degli idonei per i posti da ricoprire, sarà affisso all'Albo Pretorio on-line e diffuso sul sito Web.

L'eventuale assunzione dei candidati prescelti è subordinata al rilascio del nulla osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza entro un termine compatibile con le esigenze organizzative del Comune di Serravalle Pistoiese.

Il Comune si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione stessa qualora i termini del trasferimento risultino incompatibili con le proprie esigenze.

Le assunzioni sono inderogabilmente a tempo pieno.

Il rapporto di lavoro sarà perfezionato da apposito Contratto Individuale di Lavoro.

Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato sarà costituito e regolato dal contratto individuale di lavoro secondo quanto stabilito dalla normativa e dai contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti previa dichiarazione di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001.

Art 8 - TUTELA DELLA PRIVACY NORME FINALI

Il Titolare del trattamento è il Comune di Serravalle Pistoiese – Via G. Garibaldi n. 54 (51034) Serravalle Pistoiese, e-mail: personale@comune.serravalle-pistoiese.pt.it, PEC: amministrazione@pec.comune.serravalle-pistoiese.pt.it, nella persona del legale rappresentante Sindaco pro-tempore Piero Lunardi.

Il Titolare ha designato il Responsabile della protezione dati personali (RPD): Riccardo Narducci, email: info@studionarducci.it

I dati personali sono raccolti dal Comune esclusivamente per le finalità relative al presente bando di concorso, nell'esecuzione di compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio di pubblici poteri.

I dati verranno conservati per un periodo di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, e, successivamente, per il tempo determinato da obblighi di conservazione previsti dalla normativa vigente.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Comune l'accesso ai dati personali, la loro rettifica, cancellazione o la limitazione del trattamento o di opporsi al medesimo come previsto dagli artt. 15-22, Regolamento UE n. 679/2016, ed art. 7, D.Lgs. n. 196/2003; per esercitare tali diritti è sufficiente scrivere a: personale@comune.serravalle-pistoiese.pt.it .

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati personali (Piazza di Monte Citorio n. 121 - 00186 Roma), come previsto dall'art. 77, Regolamento, e di promuovere ricorso giurisdizionale alla competente autorità giudiziaria (art. 79, Regolamento).

La comunicazione dei dati personali da parte dell'interessato è generalmente facoltativa; il loro mancato conferimento impedisce, nei casi previsti, l'avvio e/o proseguimento del procedimento e/o di ottenere quanto richiesto. Nei casi specificatamente previsti dalla normativa vigente la comunicazione costituisce un obbligo legale o contrattuale per l'interessato.

I dati personali non sono soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato. I dati sono gestiti con o senza l'ausilio di strumenti elettronici e conservati in apposito server protetto (da password e misure di sicurezza adeguate) con limitazione e controllo degli accessi.

I dati personali raccolti sono trattati dal personale dell'Ente che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo, ovvero da soggetti diversi nominati dal Comune quali responsabili del trattamento in relazione alle finalità ed alla base giuridica sopra indicate.

Ai sensi della L. 7/8/1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni si individua:

- quale Responsabile del Procedimento di ammissione il Funzionario Area Amministrativa Dott. Paolo Ricci;
- quale Responsabile del Procedimento concorsuale il Presidente della Commissione Esaminatrice, Funzionario Area Vigilanza Comandante Claudio Nardi.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Bando si rinvia alla normativa vigente in materia di assunzioni nelle Pubbliche amministrazioni e si applicano le disposizioni di cui al Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi del Comune di Serravalle Pistoiese.

Per eventuali chiarimenti e informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Segreteria / Risorse Umane al n. 0573 917208/205.

Serravalle Pistoiese, 06/11/2019

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
Dott. Paolo Ricci

Schema di domanda (ALLEGATO A)

AI COMUNE DI SERRAVALLE PISTOIESE
UFFICIO PERSONALE
Via G.Garibaldi, 54

51030 SERRAVALLE PISTOIESE

Il/La sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____

CHIEDE

Di essere ammess... a partecipare alla procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., per l'eventuale copertura di n. 1 posto di Istruttore direttivo di Vigilanza Cat. giuridica D, a tempo pieno e indeterminato.

A tal fine, sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali ex art. 76 nonché delle conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R. in caso di false dichiarazioni

DICHIARA

(ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. emanato con D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di false dichiarazioni, ai sensi dell'art. 73 del D.P.R. n. 445/2000)

Di essere nat....a.....Provincia.....Stato.....

Il..... Codice fiscale.....

Di risiedere nel Comune diVia

C.A.P. Prov.tel. tel. cellulare

indirizzo e-mail

Indirizzo, se diverso dalla residenza, cui devono essere inviate le comunicazioni inerenti questa selezione

.....

.....

Il possesso dei seguenti requisiti :

- 1) di essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso la seguente amministrazione _____

2) con inquadramento nella Categoria giuridica _____ categoria economica _____ e con il Profilo _____ e con di: _____
di: _____

3) di aver superato il periodo di prova;

4) di godere dei diritti civili e politici;

5) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

Diploma di Laurea in _____

classe di laurea (CLS - LM) _____

conseguito presso l'Università _____ di _____

in data _____ con la seguente votazione _____;

6) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;

oppure indicazione dei motivi di non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime

7) di non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari superiori alla censura né aver procedimenti disciplinari per fatti che prevedono l'applicazione di sanzioni disciplinari superiori a quella della censura;

8) di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;

9) di essere fisicamente idoneo al regolare svolgimento delle mansioni proprie del posto in oggetto.

10) di accettare le condizioni, le modalità di partecipazione e di comunicazione, previste nell'avviso.

....I....sottoscritt...esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto della Legge n. 196/03, per le finalità di gestione della presente procedura e dell'eventuale rapporto di lavoro.

....I....sottoscritt...si impegna a comunicare eventuali variazioni nei recapiti forniti con la presente domanda riconoscendo che l'Amministrazione non ha alcuna responsabilità per variazioni non comunicate o per irreperibilità.

.....lì.....

Firma

Si allega, a pena esclusione, copia fotostatica documento di identità in corso di validità (fronte/retro) (non è necessaria, ai sensi dell'art. 39 DPR 445 del 28.12.2000, l'autentica della firma)

Si allega curriculum professionale debitamente sottoscritto.