



COMUNE DI SERRAVALLE PISTOIESE
(Provincia di Pistoia)
C.F. 00185430477

AVVISO PUBBLICO
PER LA FORMAZIONE ELENCO AVVOCATI PER AFFIDAMENTI INCARICHI
LEGALI

IL FUNZIONARIO AREA AMMINISTRATIVA

In attuazione dell'art. 17 del D.Lgs. 50/2016

RENDE NOTO

che è indetto un avviso pubblico finalizzato all'istituzione di un elenco aperto agli Avvocati, singoli o associati, esercenti l'attività di assistenza e di patrocinio dinanzi a tutte le Magistrature per il conferimento di incarichi legali per: contenzioso o pre-contenzioso, risoluzione delle controversie, esame dei profili di legalità o di legittimità di atti o comportamenti nonché di patrocinio legale a tutela del Comune

INVITA

gli Avvocati iscritti all'Albo Professionale che vi abbiano interesse, a presentare domanda di iscrizione nell'elenco innanzi menzionato, alla cui formazione si addiverrà in attuazione dell'articolato sotto esteso.

Art. 1 Finalità dell'avviso

Il Comune di Serravalle Pistoiese intende costituire un albo aperto ai professionisti, singoli o associati, esercenti la professione di avvocato, per l'affidamento di incarichi relativi al patrocinio legale ed eventuali consulenze legali che potessero occorrere durante il periodo di vigenza dell'elenco.

Art. 2 – Soggetti ammessi

Sono ammessi a presentare domanda i professionisti, singoli o associati, che alla scadenza dell'avviso siano in possesso dei requisiti richiesti.

Possono essere iscritti nell'Elenco comunale gli Avvocati che nel termine di cui al successivo art. 3 siano in possesso dei seguenti requisiti:

- siano iscritti all'Albo Professionale da almeno 8 anni;
- non versino in situazioni di incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione a norma di legge;
- non abbiano a proprio carico condanne penali ostative al patrocinio, tali risultanti dal Certificato

Generale del Casellario Generale né sussistano nei loro confronti carichi pendenti accertati a norma di legge;

- non abbiano subito nell'ultimo triennio procedimenti disciplinari ad esito sfavorevole;
- non versino in situazioni di incompatibilità a contrattare con il Comune di Serravalle Pistoiese;
- siano in regola con il versamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei loro dipendenti;
- siano in possesso della polizza assicurativa per la copertura della propria responsabilità professionale con adeguati massimali per sinistro e aggregato annuo;
- non abbiano contenzioso di qualsiasi natura contro il Comune di Serravalle Pistoiese. Tale incompatibilità opera altresì nei confronti di avvocati che siano partecipi di una stessa società di avvocati o associazione professionale.

Tutte le condizioni sopra esposte devono essere cumulativamente auto-certificate dal professionista, salvi ed impregiudicati i controlli del Comune di Serravalle Pistoiese.

Art. 3 – Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione, redatta secondo il modello allegato al presente avviso, è resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, a cui dovrà essere allegata una fotocopia di un valido documento di identità del dichiarante, con la quale il richiedente attesti e dichiari il possesso di tutti i requisiti indicati nell'art. 2 nonché di aver preso visione e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le norme e prescrizioni contenute nel presente avviso, dichiarando la propria disponibilità ad assumere incarichi di difesa in giudizio del Comune di Serravalle Pistoiese con specificazione delle materie e/o degli ambiti di specializzazione in relazione ai quali dichiara detta disponibilità, secondo la suddivisione per materie indicata nell'istanza (diritto civile, diritto amministrativo, diritto penale, diritto tributario, diritto del lavoro) nonché delle giurisdizioni innanzi alle quali è abilitato al patrocinio;

Alla domanda va allegato un sintetico curriculum professionale, da cui risulti l'esperienza e la specializzazione maturata nell'esercizio dell'attività professionale, da documentarsi, preferibilmente, mediante l'indicazione della tipologia di pratiche patrocinate negli ultimi 8 anni, suddivise in macro ambiti tematici ratione materiae. Tutti i requisiti prescritti ed auto-certificati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda di iscrizione all'albo de quo.

La domanda di partecipazione, completa di auto-certificazione (in formato PDF, con firma autografa ovvero digitale, unitamente al curriculum, anch'esso presentato in analogo modo) dovrà essere inviata esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata alla PEC del Comune di Serravalle Pistoiese, il cui indirizzo è: amministrazione@pec.comune.serravalle-pistoiese.pt.it entro le ore 13.30 del 23 novembre 2016. Non sono ammesse forme di invio alternative.

Art. 4 - Affidamento degli incarichi

Le candidature inviate entro il termine prestabilito, saranno esaminate dal Funzionario dell'Area Amministrativa, che provvederà alla verifica dei requisiti di ammissibilità e della correttezza formale rispetto alle disposizioni contenute nel presente avviso.

Saranno escluse le domande in difetto di anche uno solo dei requisiti indicati nel presente bando. L'inserimento nell'elenco, a seguito dell'accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti, avverrà secondo l'ordine alfabetico e non fa sorgere in capo all'Ente alcun obbligo all'affidamento degli incarichi ai soggetti selezionati.

Il Comune di Serravalle Pistoiese, pertanto, non è in alcun modo vincolato a procedere alla stipulazione di contratti, fermo restando l'impegno, qualora intenda procedere agli affidamenti medesimi, a prendere in considerazione i curricula presentati in seguito alla pubblicazione del presente avviso pubblico.

Nel momento in cui il professionista accetta l'incarico dovrà rilasciare apposita dichiarazione a non

accettare incarichi da terzi, pubblici o privati contro l'Amministrazione Comunale per la durata del rapporto instaurato e sull'inesistenza del conflitto di interessi in ordine all'incarico affidato, in relazione a quanto disposto dal Codice deontologico forense.

Non possono essere incaricati professionisti che abbiano in corso incarichi contro l'Amministrazione comunale per terzi, pubblici o privati.

Non possono essere incaricati professionisti che non abbiano assolto con puntualità e diligenza agli incarichi loro affidati o abbiano un contenzioso con l'Amministrazione Comunale di Serravalle Pistoiese.

L'affidamento di eventuali incarichi avverrà nel rispetto della normativa vigente e comunque con "richiesta di almeno 3 preventivi scelti a rotazione tra i professionisti iscritti all'albo ratione materiae".

Art. 5 - Incarichi a professionisti non inseriti nell'Albo

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di conferire incarichi legali a professionisti, anche non iscritti nell'elenco di cui all'art. 1, per la rappresentanza e difesa degli interessi dell'Ente, che richiedono prestazioni di alta specializzazione, nel rispetto dell'art. 6 del presente bando.

Per gli incarichi che comportano la difesa del Comune dinanzi alle giurisdizioni superiori, considerata la specialità e l'altissima qualità delle prestazioni richieste in tali sedi, l'Amministrazione non ha vincoli nell'affidamento dell'incarico.

Art. 6 - Condizioni per affidamento incarico legale

L'atto con il quale viene conferito l'incarico dovrà espressamente prevedere le seguenti condizioni:

- l'indicazione del valore della causa dovrà essere sempre determinato, rappresentandone il costo complessivo;
- il riconoscimento degli onorari al professionista, di cui al presente articolo, dovrà comunque tener conto dei minimi tabellari fissati dalla tariffa professionale forense, anche in relazione alla complessità della controversia;
- la somma che potrà essere corrisposta a titolo di fondo spese, non potrà comunque superare il 20% del valore dell'incarico;
- l'obbligo del legale incaricato di aggiornare costantemente l'Ente sullo stato in generale del contenzioso, con l'indicazione dell'attività posta in essere ed allegando la relativa documentazione;
- l'incarico al legale comprende anche l'attività per il recupero delle spese di soccombenza a carico della controparte.

Nel caso in cui al medesimo legale venga conferito incarico di rappresentanza e difesa dell'Ente in una pluralità di giudizi inerenti la medesima situazione di fatto e di diritto, anche di natura cautelare, il compenso viene computato in maniera unica ed onnicomprensiva, con un incremento massimo del 30% degli importi minimi tabellari fissati dalla tariffa professionale forense.

La liquidazione delle parcelle avviene in ogni caso previa presentazione di fattura, emessa nella forma di legge. La relativa parcella dovrà specificare e dettagliare le voci di tariffa professionale applicate. La liquidazione della parcella è subordinata, qualora ne ricorra il presupposto, alla dimostrazione dell'avvenuto corretto assolvimento delle prestazioni previdenziali a favore dei propri dipendenti, mediante DURC.

Nel caso in cui la controversia si sia definita con esito favorevole e con condanna della parte avversa al pagamento delle spese legali in favore del Comune, sono riconosciute e liquidate le competenze legali così come in sentenza.

Nel caso in cui l'esito sia stato favorevole e con compensazione delle spese e competenze legali, al Legale incaricato viene riconosciuto il compenso stabilito sull'atto di incarico.

L'incarico al Legale è sempre unilateralmente revocabile dal Comune. In questo caso, le parti addivengono, nell'ambito del costo stabilito dal comma 1, lett. a), del presente articolo, alla determinazione del compenso da liquidare al Legale, il cui incarico sia stato revocato.

Art. 7 - Conferimento incarichi

L'Ufficio trasmette al professionista il provvedimento di incarico che dovrà essere sottoscritto dallo stesso prima dell'espletamento del mandato.

Tutti gli uffici del Comune, per il tramite dell'Ufficio Segreteria, hanno cura di evadere ogni richiesta degli avvocati incaricati nonché ogni richiesta del medesimo Ufficio per l'istruttoria delle pratiche nei tempi strettamente necessari.

Art. 8 - Cancellazione dall'Albo

Il Responsabile dell'Ufficio Affari Generali dispone la cancellazione dall'elenco dei professionisti o degli studi associati che:

- abbiano perso i requisiti per l'iscrizione;
- abbiano, senza giustificato motivo, rinunciato ad un incarico;
- non abbiano assolto con puntualità e diligenza agli incarichi loro affidati;
- siano comunque responsabili di gravi inadempienze.

Art. 9 - Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento.

Art. 10 - Validità dell'Albo

L'Albo avrà una validità di 36 mesi, decorrenti dalla data della sua approvazione, che avverrà nei modi di legge.

Esso sarà assoggettato a revisione con cadenza triennale, mediante analogo procedimento di evidenza pubblica.

Art. 11 - Pubblicità dell'Albo

Il presente avviso verrà pubblicato all'albo pretorio on-line di Questo Ente, oltre che nella sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" del sito istituzionale dell'Ente (www.comune.serravalle-pistoiese.pt.it).

Responsabile del procedimento è il Funzionario dell'Area Amministrativa Dott. Paolo RICCI.

Serravalle Pistoiese 24/10/2016

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Dott. Paolo RICCI)
documento firmato digitalmente