

Comune di Serravalle Pistoiese



***PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
per l'ESERCIZIO***

2017

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

Del CENTRO DI RESPONSABILITA'

ISTRUZIONE

AREA: AMMINISTRATIVA

FUNZIONARIO: PAOLO RICCI

SERVIZIO: ISTRUZIONE

RESPONSABILE: PATRIZIA GAGGIOLI

PERSONALE COINVOLTO: PERSONALE UFFICIO P.I. – AUTISTI SCUOLABUS – PERSONALE EDUCATIVO E NON NIDI D'INFANZIA COMUNALI

Centro di Responsabilità

nr.

Centro di Entrata

nr.

Centro di Costo

nr.



Funzioni di massima assegnate al Centro di Responsabilità

INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO: Concessione contributi per acquisti libri di testo e materiale didattico per bambini residenti per scuole elementari e medie statali di Casalguidi e di Masotti;

REFEZIONE SCOLASTICA: mensa (fornitura pasti e sporzionamento) nelle scuole primarie di Casalguidi e di Masotti e scuole dell'infanzia di Casalguidi e di Serravalle Capoluogo statali affidate a ditta esterna; gestione piano autocontrollo a cura della ditta fornitrice dei pasti e dello sporzionamento;
 mensa nido d'infanzia "Coccinella" di Casalguidi affidata a ditta esterna per fornitura pasti e sporzionamento; gestione piano autocontrollo a cura della ditta fornitrice dei pasti e dello sporzionamento;
 mensa nido "Buca delle Fate" di Masotti e mensa nido "Il Bruco" di Casalguidi con produzione diretta pasti e affidamento a ditta esterna di generi alimentari; gestione piani autocontrollo, analisi microbiologiche a cura di ditte esterne;
 affidamento di revisione menù dei nidi d'infanzia comunali al servizio azienda usl 3 di pistoia - servizio igiene degli alimenti e nutrizione - affidamento di revisione menù al servizio usl 3 pistoia toscana centro, dei nidi d'infanzia comunali e delle scuole dell'infanzia e primarie statali ; progettazione alimentazione a cura del servizio usl 3 pistoia toscana centro - il dipartimento di medicina sperimentale e clinica dell'università degli studi di Firenze, per gli anni scolastici 2015/2016 – 2016/2017 e 2017/2018

SERVIZIO TRASPORTO: Predisposizione piano annuale trasporti, gestione gite per accompagnamento ad attività didattiche; gestione manutenzioni auto e scuolabus e rifornimento carburanti, predisposizione modalità d'accesso servizio trasporto scolastico; revisione parco mezzi affidati all'ufficio istruzione; procedura di gara per affidamento servizio trasporto scolastico

OFFERTE DIDATTICHE E FORMATIVE: Collaborazione con Ist. Comp. E. Fermi per organizzazione progetti P.E.Z - linee guida per parificazione criteri accesso scuole dell'infanzia a livello d'area.;
 organizzazioni centri estivi piccoli per minori da 18 mesi a 6 anni;



SERVIZI EDUCATIVI PRIMA INFANZIA: Gestione progetto educativo dei nidi comunali "Bruco", "Coccinella" e "Buca delle Fate" ;
progetto continuità, progetto nonni, progetto genitori. Aggiornamento educatori. Organizzazione feste e laboratori. Rilevazione utenza servizi infanzia (nidi) del progetto SIRIA. Gestione rapporto con cooperativa da cui dipende il personale educativo esterno. Rilevazione utenza servizi scuola dell'infanzia paritaria privata del progetto SISIP

EDUCAZIONE DEGLI ADULTI: attivazione e gestione corsi vari (attività manuali, attività motoria per adulti ecc.); incontri con esperti su argomentazioni di carattere psicosociologico.

PARTECIPAZIONE A PROGETTAZIONI ZONALI E GRUPPI LAVORO. Coordinamento pedagogico zonale.

SERVIZIO ISTRUZIONE : Gestione servizio di bollettazione per rette nidi d'infanzia "Il Bruco" e "Coccinella" di Casalguidi e "Buca delle Fate" di Masotti ; scuole dell'infanzia statali di Casalguidi e di Serravalle Capoluogo per la quota fissa (mensa) e il trasporto scolastico; scuole primarie e secondarie di primo grado di Casalguidi e di Masotti per il trasporto scolastico; scuola dell'infanzia privata paritaria "Don C.Pisaneschi" per il trasporto scolastico; recupero morosità tramite il programma MUSE e affidamento ad Equitalia per recupero crediti; fornitura arredi, materiali didattici e ausili ai nidi d'infanzia comunali e alle scuole statali di ogni ordine e grado presenti su tutto il territorio comunale



Obiettivi di Sviluppo e Miglioramento



A	Nr.	1	Descrizione obiettivo	<u>Gara per affidamento fornitura derrate alimentari a.s. 2017/2018 – 2018/2019</u> STATEGICITA'. Predisposizione di un bando per l'affidamento delle derrate alimentari RILEVANZA DEGLI EFFETTI. Garantire qualità dei generi alimentari necessari per le cucine di nidi d'infanzia comunali INTERSETTORIALITA'. Provincia di Pistoia in quanto S.U.A. COMPLESSITA' E INNOVAZIONE. Attraverso lo strumento della gara si intende garantire il servizio nelle prestazioni attuali e nella qualità in particolare adottando nella procedura, i criteri ambientali minimi previsti dalla normativa degli appalti			
B	Riferimento al programma della relazione revisionale e programmatica:			Inserire il riferimento			
C	Indicatori di risultato e di processo (misurabili e/o riscontrabili)			Valore atteso (da riempire)	Valore al 30/09	Valore al 31/12	Cause di eventuali scostamenti
	Attività di predisposizione atti			01/05/2017	EFFETTUATO	-	
	Affidamento del servizio			31/08/2017	EFFETTUATO	-	
Report finale e conclusione			01/08/2019		-		
D	Data di inizio prevista:			01/05/2017	Data di completamento prevista:	01/08/2019	L'obiettivo è pluriennale: <input checked="" type="checkbox"/> Si --- <input type="checkbox"/> No
E	Responsabile:			Dott.ssa Patrizia Gaggioli			
F	Risorse dedicate :			Umane: personale amm.vo p.i.		Finanziarie	
						€ 64.000,00 incluso iva	
G	L'obiettivo coinvolge altri servizi dell'Ente (se SI indicare quali):			Eventuali altri servizi: Ufficio Gare			



A	Nr.	2	Descrizione obiettivo	<p><u>Affidamento deli servizi di pulizie , aiuto cuoco e servizio educativo nei nidi d'infanzia comunali a.s. 2017/2018 – 2018/2019 – 2019/2020</u></p> <p>STRATEGICITA'. Il mantenimento del servizio educativo erogato attraverso i nidi d'infanzia comunali risponde ad un reale bisogno della popolazione residente come si evince dal numero di iscrizioni che vengono presentate ogni anno all'ufficio Pubbl.Istruzione RILEVANZA DEGLI EFFETTI. L'Amministrazione comunale ha deciso di valutare la possibilità di affidamento dei servizi in oggetto ad un'unica ditta predisponendo pertanto un'unica procedura di gara</p> <p>INTERSETTORIALITA'. Provincia di Pistoia in quanto S.U.A.</p> <p>COMPLESSITA' E INNOVAZIONE: Il servizio educativo offerto dall'Amministrazione attraverso i nidi d'infanzia comunali presenta un'elevata complessità in considerazione della necessità di coordinare e monitorare più ditte aggiudicatrici che operano nei medesimi locali oltre al personale educativo comunale presente</p>		
B	Riferimento al programma della relazione revisionale e programmatica:			Inserire il riferimento		
C	Indicatori di risultato e di processo (misurabili e/o riscontrabili)		Valore atteso (da riempire)	Valore al 30/09	Valore al 31/12	Cause di eventuali scostamenti
	Predisposizione atti		01/02/2017	EFFETTUATO	-	
	Affidamento		01/08/2017	EFFETTUATO	-	
	Report finale		31/07/2020		-	
D	Data di inizio prevista:		01/01/2017	Data di completamento prevista:	30/07/2020	L'obiettivo è pluriennale: <input checked="" type="checkbox"/> Si --- <input type="checkbox"/> No
E	Responsabile:		Dott.ssa Patrizia Gaggioli			
F	Risorse dedicate :		Umane: personale amm.vo P.I.		Finanziarie € 1.313.000,00 (iva inclusa)	



G	L'obiettivo coinvolge altri servizi dell'Ente (se SI indicare quali):	Eventuali altri servizi: Ufficio gare	

A	Nr.	3	Descrizione obiettivo	<p><u>Affidamento del servizio di analisi microbiologiche e revisione dei piani di autocontrollo a.s. da maggio 2017 a giugno 2019</u></p> <p>STRATEGICITA'. Al fine di salvaguardare la qualità ed il rispetto della normativa in materia di somministrazione di alimenti si procederà all'affidamento esterno del servizio di analisi microbiologica e revisione dei piani di autocontrollo per le cucine interne ai nidi d'infanzia comunali</p> <p>RILEVANZA DEGLI EFFETTI. Garantire attività di controllo e verifica nel servizio mensa presso i nidi d'infanzia comunali</p> <p>INTERSETTORIALITA': Provincia di Pistoia in quanto S.U.A.</p> <p>COMPLESSITA' E INNOVAZIONE: Il servizio richiede competenze e strumentazioni non presenti presso l'Amministrazione</p>		
B	Riferimento al programma della relazione revisionale e programmatica:			Inserire il riferimento		
C	Indicatori di risultato e di processo (misurabili e/o riscontrabili)		Valore atteso (da riempire)	Valore al 30/09	Valore al 31/12	Cause di eventuali scostamenti
	Predisposizione atti		01/04/17	EFFETTUATO	-	
	Affidamento		30/04/17	POICHE' ALLA DATA DEL 30/04/2017 E FINO ALLA DATA DEL TERMINE DELL'ANNO SCOLASTICO RISULTAVA ANCORA EFFECACIE IL	-	



			PRECEDENTE AFFIDAMENTO, IL NUOVO PROCEDIMENTO E' IN CORSO E VERRA' ESPLETATO ENTRO IL 15/11/2017		
	Valutazione e report finale	30/06/19		-	
D	Data di inizio prevista:	01/04/17	Data di completamento prevista:	30/06/19	L'obiettivo è pluriennale: <input type="checkbox"/> Si ---x No
E	Responsabile:	Dott.ssa Patrizia Gaggioli			
F	Risorse dedicate :	Umane personale amm.vo P.I.		Finanziarie € 3.000,00 (iva inclusa)	
G	L'obiettivo coinvolge altri servizi dell'Ente (se SI indicare quali):	Eventuali altri servizi: Ufficio gare -			



Scheda per la valutazione

ATTIVITA'/OBIETTIVI	PESI % ASSEGNATI AD OGNI ATTIVITA'/OBIETTIVI	PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DI OGNI ATTIVITA'/ OBIETTIVI	CAUSE DI EVENTUALI SCOSTAMENTI	NOTE NUCLEO DI VALUTAZIONE
Attività 1	0%	0%	Causa 1	Nota 1
Attività 3				
TOTALE	0%	0%		

