

**DOCUMENTO UNICO
DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO
INTERFERENZA FRA
PERSONALE COMUNALE
OPERATORI DELLA SOCIETA' AUSER DI
VOLONTARIATO E DIPENDENTI DITTA
VINCITRICE DI GARA DI APPATO PER SERVIZIO
INTEGRATIVO DI TRASPORTO ALUNNI DELLE
SCUOLE DEL COMUNE**

	Comune di SERRAVALLE PISTOIESE	COD. Rev. 0
--	---	----------------

IL DATORE DI LAVORO IN COLLABORAZIONE CON IL

RESPONSABILE del SERVIZIO di PREVENZIONE e PROTEZIONE, IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA I PREPOSTI

**DOCUMENTO UNICO
DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO**
 INDIVIDUAZIONE DEI RISCHI SPECIFICI DEL LUOGO DI LAVORO
 (art. 26 comma 2 lett. b D.Lgs 81/08)
 e
**MISURE ADOTTATE PER
ELIMINARE LE INTERFERENZE**
 (Art. 26 comma 3 del Decreto Legislativo 81/08)

**IL Comune di SERRAVALLE PISTOIESE quale committente della ditta che fornisce i
SERVIZI PER L'ATTUAZIONE DI PROGETTO**

COMMITTENTE

Dirigente comunale responsabile dei lavoratori

Il datore di lavoro della AZIENDA VINCITRICE DELL'APPALTO

Datore di lavoro società AUSER

Sedi d'intervento SCUOLE del Comune di SERRAVALLE PISTOIESE CON SERVIZI DI TRASPORTO ANCHE EXTRACOMUNALI COME DA CAPITOLATO DI APPALTO

REFERENTI COMUNALI

Dirigente: _SINDACO PRO TEMPORE

Funzionario : _____

Responsabile del SPP: _ATOS GAGGIOLI

Referente del Contratto: _____

Referenti presso le sedi di svolgimento dei lavori:

REFERENTI AZIENDA VINCITRICE DELLA GARA

Dirigente: _____

Funzionario : Dott _____

Responsabile del SPP: _____

Referente del Contratto: _____

Referenti presso le sedi di svolgimento dei lavori:

REFERENTI SOCIETA' DI VOLONTARIATO AUSER PER SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO E DI PUBBLICA UTILITA'

Dirigente: _____

5.25	DUVRI	
------	-------	--

	Comune di SERRAVALLE PISTOIESE	COD. Rev. 0
--	---	----------------

Funzionario : _____

Responsabile del SPP: _____

Referente del Contratto: _____

Referenti presso le sedi di svolgimento dei lavori:

Sicurezza ed emergenze

Comune di SERRAVALLE PISTOIESE

<ul style="list-style-type: none"> • Corpo di Polizia Municipale Tel. _____	<ul style="list-style-type: none"> • Polizia di Stato Tel. 112
<ul style="list-style-type: none"> • Protezione civile Tel. _____	<ul style="list-style-type: none"> • Carabinieri Tel. 113
<ul style="list-style-type: none"> • Pronto intervento manutenzioni Tel. _____	<ul style="list-style-type: none"> • Vigili del Fuoco Tel. 115
<ul style="list-style-type: none"> • Pronto soccorso Tel. _____	

SETTORE APPALTI PUBBLICI DEI SERVIZI SCOLASTICI

APPALTO: Affidamento del servizio esterno di SERVIZIO INTEGRATIVO DI TRASPORTO DEGLI ALUNNI DELLE SCUOLE SITE NEL COMUNE DI SERRAVALLE PISTOIESE

Comune di _SERRAVALLE PISTOIESE

La ditta appaltatrice firmando in calce attesta che il committente ha provveduto attraverso un dettagliato sopralluogo ed una attenta spiegazione delle condizioni di lavoro riferite sia alle attrezzature che alle condizioni operative relative alla organizzazione del lavoro.

E' opportuno precisare che l'obbligo di elaborare il DUVRI a cura del Committente, è riferito specificamente ai rischi interferenti; pertanto **il legislatore, NON esonera l'Appaltatore E LA DITTA CHE GESTISCE GLI ACCOMPAGNATORI ad elaborare il proprio Documento per la valutazione dei rischi sec. quanto stabilito dall'art. 28 del D.Lgs. 81/08.E SE DEL CASO ART 3 COMMA 12B.**

	Comune di SERRAVALLE PISTOIESE	COD. Rev. 0
--	---	----------------

LAVORI	X
SERVIZI	X
FORNITURE	<input type="checkbox"/>
DURATA	3 ANNI + 3 ANNI

sono stati individuati i seguenti fattori di interferenza e di rischio specifico (indicare con la crocetta)

n	INDIVIDUAZIONE DEI RISCHI SPECIFICI E DI INTERFERENZA	Si	No	
1	ESECUZIONE ALL'INTERNO DEL LUOGO DI LAVORO	X	-	
2	ESECUZIONE ALL'ESTERNO DEL LUOGO DI LAVORO	X	-	
3	PREVISTI INTERVENTI SUGLI IMPIANTI	<input type="checkbox"/>	X	
4	PREVISTI INTERVENTI MURARI	<input type="checkbox"/>	X	
5	ALLESTIMENTO DI UN'AREA DELIMITATA (Deposito materiali, per lavorazioni,)	all'interno della sede MAGAZZINI COMUNALI	X	<input type="checkbox"/>
		all'esterno della sede	<input type="checkbox"/>	X
6	ESECUZIONE DURANTE L'ORARIO DI LAVORO DEI DIP. COMUNALI E DI ALTRE AZIENDE	X	<input type="checkbox"/>	
7	PREVISTO LAVORO NOTTURNO	<input type="checkbox"/>	X	
8	PREVISTA CHIUSURA DI PERCORSI O DI PARTI DI EDIFICIO	<input type="checkbox"/>	X	
9	PREVISTO UTILIZZO DI ATTREZZATURE/MACCHINARI PROPRI(VEICOLI)	X	<input type="checkbox"/>	
10	PREVISTA UTILIZZO/INSTALLAZIONE DI PONTEGGI, TRABATELLI, PIATTAFORME ELEVATRICI	<input type="checkbox"/>	X	
11	PREVISTO UTILIZZO DI FIAMME LIBERE SOLO IN SPAZIO NON INTERFERENTE	<input type="checkbox"/>	X	
12	PREVISTO UTILIZZO SOSTANZE CHIMICHE SOLO PER PULIZIA DEI VEICOLI FORNITE DAL AFFIDATARIO	X	<input type="checkbox"/>	
13	PREVISTO UTILIZZO MATERIALI BIOLOGICI	X	<input type="checkbox"/>	
14	PREVISTA PRODUZIONE DI POLVERI	<input type="checkbox"/>	X	
15	PREVISTA MOVIMENTAZIONE MANUALE DEI CARICHI(SCATOLE DELLE VIVANDE)	X	<input type="checkbox"/>	
16	PREVISTA MOVIMENTAZIONE CARICHI CON AUSILIO DI MACCHINARI CARRELLI A MANO	<input type="checkbox"/>	X	
17	PREVISTA PRODUZIONE DI RUMORE	<input type="checkbox"/>	X	
18	PREVISTE INTERRUZIONI NELLA FORNITURA			
	ELETTRICA	<input type="checkbox"/>	X	
	ACQUA	<input type="checkbox"/>	X	
	GAS	<input type="checkbox"/>	X	

5.25	DUVRI	
-------------	-------	--

	Comune di SERRAVALLE PISTOIESE	COD. Rev. 0
--	---	----------------

	RETE DATI	<input type="checkbox"/>	X
	LINEA TELEFONICA	<input type="checkbox"/>	X

n	INDIVIDUAZIONE DEI RISCHI SPECIFICI E DI INTERFERENZA	Si	No
19	PREVISTA TEMPORANEA DISATTIVAZIONE DI SISTEMI ANTINCENDIO	<input type="checkbox"/>	X
	Rilevazione funi	<input type="checkbox"/>	X
	Allarme incendio	<input type="checkbox"/>	X
	Idranti	<input type="checkbox"/>	X
	Naspi	<input type="checkbox"/>	X
	Sistemi di spegnimento	<input type="checkbox"/>	X
20	PREVISTA INTERRUZIONE	<input type="checkbox"/>	X
	Riscaldamento Raffrescamento	<input type="checkbox"/>	
21	PRESENTE RISCHIO DI CADUTA DALL'ALTO	<input type="checkbox"/>	X
22	PRESENTE RISCHIO DI CADUTA DI MATERIALI DALL'ALTO	<input type="checkbox"/>	X
23	MOVIMENTO MEZZI SOLO CARRELLI A MANO	<input type="checkbox"/>	X
24	COMPRESENZA CON ALTRI LAVORATORI	X	<input type="checkbox"/>
25	RISCHIO SCIVOLAMENTI (PAVIMENTI, SCALE)	X	<input type="checkbox"/>
26	L'EDIFICIO NEL QUALE SI VIENE IN CONTATTO E' SOGGETTO A C.P.I.	X	<input type="checkbox"/>
27	PREVISTO UTILIZZO e/o TRASPORTO DI LIQUIDI INFIAMMABILI/ COMBUSTIBILI	X	<input type="checkbox"/>
28	EDIFICI DOTATI DI PIU' DI UNA VIA DI FUGA	X	<input type="checkbox"/>
29	EDIFICII DOTATI DI SISTEMI DI RIVELAZIONE ED ALLARME ALCUNI	<input type="checkbox"/>	X
30	EDIFICIO DOTATI DI LUCE DI EMERGENZA	X	<input type="checkbox"/>
31	PRESENZA DI PUBBLICO NELLA SEDE	X	<input type="checkbox"/>
32	EDIFICIO SCOLASTICO/CON PRESENZA DI BAMBINI	X	<input type="checkbox"/>
33	GLI INTERVENTI COMPORTANO RIDUZIONE TEMPORANEA DELL'ACCESSIBILITA' PER UTENTI DIVERSAMENTE ABILI	<input type="checkbox"/>	X
34	I LAVORATORI DELLA DITTA INCARICATA UTILIZZERANNO I SERVIZI IGIENICI DEL LUOGO DI LAVORO	X	<input type="checkbox"/>
35	I LAVORATORI DELLA DITTA INCARICATA AVRANNO A LORO DISPOSIZIONE SPAZI QUALI DEPOSITI/SPOGLIATOI	<input type="checkbox"/>	X
36	ESISTONO PERCORSI DEDICATI PER IL TRASPORTO DI MATERIALI ATTI ALLO SVOLGIMENTO DELL'APPALTO	<input type="checkbox"/>	X

	Comune di SERRAVALLE PISTOIESE	COD. Rev. 0
--	---	----------------

37	ESISTONO SPAZI DEDICATI AL CARICO/SCARICO DEI MATERIALI NECESSARI ALLO SVOLGIMENTO DELL'APPALTO	X	<input type="checkbox"/>
38	ESISTONO ELEMENTI DI PREGIO DELL'EDIFICIO DA TUTELARE NEL CORSO DELLO SVOLGIMENTO DELL'APPALTO	X	<input type="checkbox"/>
39	I lavori si svolgono con interferenza bambini e personale scolastico	x	<input type="checkbox"/>

n	INDIVIDUAZIONE DEI RISCHI SPECIFICI E DI INTERFERENZA	Si	No
40	La movimentazione dei carichi comporta spostamento di oggetti fragile con contenuto caldo	X	<input type="checkbox"/>
41	Lo spostamento avviene fra tavoli e sedute della mensa	<input type="checkbox"/>	X
42	LO SPOSTAMENTO AVVIENE SU PERCORSI ESTERNI DI ACCESSO AI LOCALI	X	<input type="checkbox"/>
43	OPERAZIONI DI PULIZIA AVVENGONO CON PERICOLO DI INTERFERENZA (IN ORARI DIVERSI)	<input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>
44	POSSIBILE INTERFERENZA SU PERCORSI ESTERNI CON BAMBINI E/O PERSONALE SCOLASTICO E NON (FAMILIARI DEGLI ALUNNI OD ALTRO, PERSONALE AUSER))	X	<input type="checkbox"/>
45	POSSIBILE INTERFERENZA CON ALTRI ADDETTI AI MEZZI E/O OPERAI PRESSO I CANTIERI COMUNALI	X	<input type="checkbox"/>

Nel suddetto ambiente di lavoro a seguito dei rischi individuati, vengono impartite le seguenti disposizioni a tutela della sicurezza:

La ditta appaltatrice ha valutato i rischi che la propria attività può introdurre nelle attività svolte dall'Ente, tramite il DVR proprio, e con il committente (supportato dal RSPP Comunale e della scuola) provvede alla consegna del documento all'Ente appaltatore con cui vengono concordate le misure preventive da adottare per eliminare detti rischi.

Il personale della ditta appaltatrice dovrà essere identificabile tramite cartellino o tesserino di riconoscimento personale e nominativo che riporti anche il nome della ditta/impresa, ciò al fine di un agevole riconoscimento e identificazione da parte dei dirigenti e preposti dell'Ente committente.

Il responsabile degli uffici / settore nell'ambito del quale si svolgono lavorazioni deve essere informato sul recapito dei responsabili della Ditta in modo che al verificarsi di problematiche o situazioni di emergenza connesse con la loro possa intervenire avvertendo chi di dovere.

IL PERSONALE DELLA SCUOLA E AUSER DOVRA' SORVEGLIARE I BAMBINI PER GARANTIRE LORO LA SICUREZZA DURANTE LE MANOVRE DEI MEZZI IMPEDENDO L'ACCESSO ALLE AREE DI MOVIMENTAZIONE FINO AL LORO COMPLETO POSIZIONAMENTO E SUCCESSIVAMENTE DURANTE LA MONOVRA DI ALLONTANAMENTO. DURANTE IL TRASPORTO SE IN ASSENZA DI PERSONALE DI SORVEGLIANZA IL CONDUCENTE DEL MEZZO DOVRA' OPERARE NELLA MASSIMA SICUREZZA RIFERENDO AL PROPRIO DL LE SITUAZIONI ANOMALE O CHE A QUALSIASI TIPO POSSANO INCIDERE SULLA SICUREZZA DELLE PERSONE DIPENDENTI DAL VEICOLO E DAL SUO MOTO.

	Comune di SERRAVALLE PISTOIESE	COD. Rev. 0
--	---	----------------

Dovranno essere adottate le dovute cautele nelle fasi di apertura dei cancelli di accesso e dovrà attuarsi il costante controllo visivo per evitare la presenza di personale non autorizzato nelle aree di manovra o comunque operative. Particolare cura sarà riservata ai cancelli con apertura e chiusura elettrica. La velocità di accesso e di transito dei mezzi nelle aree non dovrà superare il passo d'uomo 5 Km orari e dovrà effettuarsi esclusivamente sui percorsi carrabili.

Inoltre viene prescritto, per tutti i luoghi di lavoro, quanto segue:

- **È vietato fumare**
- **È vietato portare sul luogo di lavoro e utilizzare attrezzature e sostanze non espressamente autorizzate dal referente della sede ove si svolge il lavoro**
- **Le attrezzature comunque devono essere conformi alle norme in vigore e le sostanze devono essere accompagnate dalla relative schede di sicurezza aggiornate;**
- **È necessario coordinare la propria attività con il referente della sede ove si svolge il lavoro per:**
 1. normale attività
 2. comportamento in caso di emergenza e evacuazione
- **in caso di percezione di un potenziale pericolo avvertire immediatamente gli addetti all'emergenza**
- **Nell'ambiente di lavoro sono inoltre adottate le seguenti misure di prevenzione e protezione e di emergenza:**
 1. sono stati individuati i percorsi di esodo come da planimetrie esposte nei luoghi di lavoro con indicazione dei numeri di telefono di emergenza
 2. gli estintori e/o gli idranti sono segnalati da idonea cartellonistica ed installati in numero e posizione adeguati
 3. è stata istituita la squadra di gestione dell'emergenza e lotta all'incendio. I nominativi degli addetti sono a conoscenza del Datore di Lavoro o suo delegato.
 4. è presente la cassetta di primo soccorso segnalata da apposita cartellonistica

La sicurezza di un ambiente di lavoro è data dall'insieme delle condizioni relative all'incolumità degli utenti, alla difesa e alla prevenzione di danni in dipendenza di fattori accidentali. In ogni luogo di lavoro, dopo aver adottato tutte le misure necessarie alla prevenzione, è indispensabile garantire la sicurezza e l'incolumità degli operatori anche nel caso un incidente avesse comunque a verificarsi.

In sede di redazione degli elaborati relativi alla tipologia di prestazione dei lavori compresi, servizi e forniture introdotto dal T.U. e comunque prima dell'avvio della procedura di affidamento a terzi, il Datore di Lavoro committente/ referente di contratto dal Servizio di prevenzione e Protezione e dal Medico Competente, ha redatto **il presente documento il quale costituisce un allegato al contratto.**

A tal fine qui di seguito si presenta un elenco non esaustivo delle principali misure integrative a quelle sopra indicate da adottare per ridurre i rischi dovuti alle interferenze intervenendo nei luoghi di lavoro scuola.

	Comune di SERRAVALLE PISTOIESE	COD. Rev. 0
--	---	----------------

1) VIE DI FUGA E USCITE DI SICUREZZA:

Le Ditte che intervengono negli edifici comunali devono preventivamente prendere visione della planimetria dei locali con la indicazione delle vie di fuga e della localizzazione dei presidi di emergenza comunicando al Datore di Lavoro interessato ed al servizio di prevenzione e protezione del Comune di Agliana eventuali modifiche temporanee necessarie per lo svolgimento degli interventi.

I corridoi e le vie di fuga in generale devono essere mantenuti costantemente in condizioni tali da garantire una facile percorribilità delle persone in caso di emergenza; devono essere sgombri da materiale combustibile e infiammabile, da assembramenti di persone e da ostacoli di qualsiasi genere, anche se temporanei.

L'impresa che attua i lavori o fornisce il servizio dovrà preventivamente prendere visione della distribuzione planimetrica dei locali e della posizione dei presidi di emergenza e della posizione degli interruttori atti a disattivare le alimentazioni idriche, elettriche e del gas. Deve inoltre essere informato sui responsabili per la gestione delle emergenze nominati ai sensi degli artt. 18,19 e 20 del DLgs 81/08 nell'ambito delle sedi dove si interviene.

I mezzi di estinzione siano sempre facilmente raggiungibili attraverso percorsi che devono sempre rimanere sgombri e liberi.

2) BARRIERE ARCHITETTONICHE / PRESENZA DI OSTACOLI

L'attuazione delle operazioni di cui ai servizi prestati non devono creare barriere architettoniche o ostacoli alla percorrenza dei luoghi comunali non assoggettati all'intervento. Nel caso segnalare adeguatamente il percorso alternativo e sicuro per gli utenti.

Attrezzature e materiali dovranno essere collocate in modo tale da non poter costituire inciampo. Il deposito non dovrà avvenire presso accessi, passaggi, vie di fuga; se ne deve, inoltre, disporre l'immediata raccolta ed allontanamento al termine delle lavorazioni dei residui dei cibi e relativi contenitori.

3) MODIFICHE ALLA DESTINAZIONE D'USO DEI LOCALI IN SEDI SOGGETTE A CERTIFICATO PREVENZIONE INCENDI E MODIFICHE IN GENERALE

Non presenti in contratto.

4) APPARECCHI ELETTRICI, COLLEGAMENTI ALLA RETE ELETTRICA, INTERVENTI SUGLI IMPIANTI ELETTRICI DELLE SEDI COMUNALI

Non sono presenti queste possibilità nel contratto.

5) INTERVENTI SU IMPIANTI E PRESIDI ANTINCENDIO

Non sono presenti queste possibilità nel contratto.

6) ACCESSO A DEPOSITI, MAGAZZINI, ARCHIVI, BIBLIOTECHE E LOCALI IN GENERE:

Non sono presenti queste possibilità nel contratto.

	Comune di SERRAVALLE PISTOIESE	COD. Rev. 0
--	---	----------------

7) SUPERFICI BAGNATE NEI LUOGHI DI LAVORO

L'impresa o il personale esecutrice delle pulizie deve segnalare, attraverso specifica segnaletica, le superfici di transito che dovessero risultare bagnate e quindi a rischio scivolamento.

8) EMERGENZA ALLAGAMENTO

Trasportare i viaggiatori nel punto più alto della zona attraverso percorso sicuro e chiamare i soccorsi.

9) USO DI PRODOTTI CHIMICI (DETERGENTI, ECC.)

L'impiego di prodotti chimici da parte di Imprese che operino negli edifici comunali deve avvenire secondo specifiche modalità operative indicate sulla scheda tecnica (scheda che deve essere presente in situ insieme alla documentazione di sicurezza ed essere esibita su richiesta del Datore di Lavoro, del Referente del Contratto e dal competente servizio di prevenzione e protezione aziendale).

Per quanto possibile, gli interventi che necessitano di prodotti chimici, se non per lavori d'urgenza, saranno programmati in modo tale da non esporre persone terze al pericolo derivante dal loro utilizzo. (utilizzo all'aperto nella zona magazzino)

E' fatto divieto di miscelare tra loro prodotti diversi o di travasarli in contenitori non correttamente etichettati.

L'impresa operante non deve in alcun modo lasciare prodotti chimici e loro contenitori, anche se vuoti, incustoditi. I contenitori, esaurite le quantità contenute, dovranno essere smaltiti secondo le norme vigenti. In alcun modo dovranno essere abbandonati negli edifici comunali rifiuti provenienti dalla lavorazione effettuata al termine del lavoro / servizio.

Dovrà essere effettuata la necessaria informazione al fine di evitare disagi a soggetti asmatici o allergici eventualmente presenti, anche nei giorni successivi all'impiego delle suddette sostanze.

10) FIAMME LIBERE

Proibite.

11) INFORMAZIONE AI DIPENDENTI SCOLASTICI

Nel caso di attività che prevedano interferenze di diverso tipo il Datore di Lavoro, preventivamente informato dell'intervento, avverte il proprio personale ed attenersi alle indicazioni specifiche che vengono fornite.

12) COMPORTAMENTI DEI DIPENDENTI SCOLASTICI

I dipendenti degli Uffici e Sedi di lavoro comunali dovranno sempre rispettare le limitazioni poste in essere nelle zone in cui si svolgono interventi ed attenersi alle indicazioni fornite.

Non vanno rimosse le delimitazioni o la segnaletica di sicurezza poste in essere. Nel caso di interventi su impianti elettrici con l'esecuzione eventuale di manovre di interruzione dell'alimentazione elettrica il Datore di Lavoro,

5.25	DUVRI	
------	-------	--

	Comune di SERRAVALLE PISTOIESE	COD. Rev. 0
--	---	----------------

preventivamente informato, dovrà avvertire il proprio personale affinché si attenga al rispetto delle indicazioni concordate.

13) EMERGENZA

Ogni Impresa operante deve attenersi alle presenti linee guida e predisporre la propria struttura per la gestione delle emergenze

E' necessario che il Datore di Lavoro o il delegato Referente di Sede assicurino: la predisposizione di mezzi estinguenti, la segnaletica di sicurezza (presidi, percorsi e uscite), le istruzioni per l'evacuazione, l'indicazione ed il recapito dei membri componenti la squadra di emergenza scolastica (addetti all'emergenza), le modalità per la interruzione delle forniture elettriche, del gas, dell'acqua, ecc. ecc.

In particolare per gli interventi manutentivi ed i servizi svolti:

- ogni attività interna ed esterna all'edificio dovrà svolgersi a seguito di coordinamento tra il Referente di Contratto o suo Delegato e i responsabili della struttura;
- non lasciare all'interno dei locali, dopo averne fatto uso, materiali di pulizia, quali alcool o detersivi, contenitori di prodotti chimici. Verificare attentamente che non siano rimasti materiali ed utensili nell'area scolastica.

Lo scambio di informazioni con i responsabili della istituzione scolastica prevederà che questi ultimi siano informati circa i lavori da attuare nell'ambito scolastico. Occorre, pertanto, che siano individuati:

- i responsabili per la gestione delle emergenze
- gli eventuali servizi igienici fruibili dai lavoratori della Ditta esterna;

A seguito di questo scambio di informazioni per l'attuazione degli interventi di protezione e prevenzione dai rischi e per la individuazione delle possibili interferenze dovrà essere redatto un "verbale di coordinamento" tra il Responsabile della Struttura e la Ditta esterna.

Tale documento di valutazione deve intendersi in senso dinamico e potrà essere integrato, nella fasi esecutive e nella redazione del verbale di coordinamento tra la Ditta ed il Referente di sede con l'evidenza di ulteriori problematiche e conseguenti contromisure

14) DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER SITI SCOLASTICI

- Ogni attività interna ed esterna all'edificio dovrà svolgersi a seguito di coordinamento tra il Referente di Contratto o suo Delegato e i responsabili della didattica;
- non limitare con il parcheggio o il deposito dei contenitori del cibo la fruibilità dei percorsi di fuga
- Verificare attentamente che non siano rimasti materiali nell'area scolastica alla fine delle attività.

	Comune di SERRAVALLE PISTOIESE	COD. Rev. 0
--	---	----------------

A seguito di questo scambio di informazioni per l'attuazione degli interventi di protezione e prevenzione dai rischi e per la individuazione delle possibili interferenze verrà redatto un "verbale di coordinamento" tra il Responsabile del contratto e le Ditte esterne. Previa acquisizione della documentazione e informazioni d'obbligo (Allegati 1 e 2).

Allegati alla procedura di cui sopra per l'attuazione dell'art. 26 del D.Lvo 81/08:

- allegato 1 – Informazioni da richiedere all'impresa appaltatrice
- allegato 2 – Verbale di Coordinamento

	Comune di SERRAVALLE PISTOIESE	COD. Rev. 0
--	---	----------------

ALLEGATO 1 (dell'art. 26 del D.Lvo 81/08)

ELENCO DELLA DOCUMENTAZIONE E
DELLE INFORMAZIONI DA RICHIEDERE ALL'APPALTATORE
art. 26 del D.Lvo 81/08:

Ditta Appaltatrice con sede legale in

Iscrizione alla C.C.I.A.A.

Numero di partita IVA.

Numero della posizione assicurativa e previdenziale.

Copia del Documento per la Valutazione dei rischi (art. 18 D.Lgs. 81/08) dell'aggiudicatario

Informazioni in merito all'organizzazione della sicurezza interna della ditta appaltatrice:

- Nominativo del Datore di Lavoro
- Nominativo del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP).....
n. tel..... cell.....
- mezzi ed attrezzature che verranno impiegati/e nello svolgimento dei lavori; quali saranno di proprietà e non di proprietà
- attrezzature antinfortunistiche inerenti alla tipologia di lavori da eseguire e Dispositivi di protezione individuale da utilizzare
- requisiti tecnico-professionali richiesti da legislazioni specifiche

Informazioni relative al possesso di adeguata polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi.

Nominativi dei dipendenti che verranno a lavorare o almeno che siano riconoscibili, quali dipendenti della ditta appaltatrice, tramite cartellino di riconoscimento.

L'Appaltatore dichiara che tali dipendenti sono stati formati e informati in materia di sicurezza sul lavoro.

Numero lavoratori e presenza media giornaliera prevista.

Tutte le informazioni richieste e le dichiarazioni effettuate in sede di gara, su richiesta del committente, dovranno essere successivamente comprovate e documentate dall'impresa aggiudicataria.

	Comune di SERRAVALLE PISTOIESE	COD. Rev. 0
--	---	----------------

ALLEGATO 2

VERBALE DI COORDINAMENTO

art. 26 del D.Lvo 81/08:

In relazione all'incarico che l'impresa appaltatrice

..... ha ricevuto dal
Dirigente Committente SINDACO DEL COMUNE DI SERRAVALLE PISTOIESE di
effettuare presso le sedi il servizio di cui all'ordine n.
del si sono riuniti i Signori:

(per il Committente) COMUNE.....

(per l'Appaltatore 1).....

(per l'Appaltatore 2)

allo scopo di una reciproca informazione sui rischi e sui pericoli connessi all'attività
di cui all'appalto e di quelli derivanti dalle attività lavorative svolte nell'ambiente
di lavoro, nonché alle reciproche interferenze tra le attività precedenti.

In relazione a quanto sopra premesso, il Committente e l'Appaltatore il DDL
scolastico affermano che:

si sono verificate collegialmente le modalità per lo svolgimento dei servizi;

la ditta Appaltatrice (o affidataria dei lavori/servizi) è iscritta alla C.C.I.A.A./Albo
Artigiani di..... al n°..... , che
applica il contratto collettivo per le attività di, stipulato dalle
oo.ss. per i lavoratori dipendenti, la posizione INAIL e INPS e INAIL (o in alternativa,
qualora non obbligatoria, una adeguata assicurazione);

La Ditta appaltatrice dei servizi, ha consegnato al Committente il proprio
Documento per la Valutazione dei Rischi (DVR) in cui si valutano i rischi per le
attività oggetto del contratto da eseguire, rischi sia per i dipendenti della Ditta
esterna, che per i dipendenti dell'Ente appaltante;

la Ditta appaltatrice ha fornito: l'indirizzo della propria sede legale e operativa; i
nominativi dei responsabili della ditta; il codice fiscale e la partita IVA; il
nominativo del proprio RSPP; i nominativi dei lavoratori che opereranno;

la Ditta appaltatrice dichiara di avere ottemperato al programma informativo e
formativo in materia di prevenzione e protezione dai rischi del proprio personale,
impegnandosi ad aggiornarlo in relazione alle attività comunali presso le quali
andrà ad operare; dichiara inoltre che utilizzerà solo attrezzature proprie;

la Ditta appaltatrice, dichiara di aver ricevuto le informazioni necessarie
riguardanti i rischi specifici esistenti in materia di sicurezza e salute dei lavoratori e
che con il committente sono state concordate le misure preventive da adottare
per prevenire i rischi che l'attività della ditta esterna può comportare per i
dipendenti interni;

Il Committente (comune) ha fornito alla Ditta appaltatrice: il nominativo
dell'Addetto al controllo dei lavori e al loro monitoraggio nel tempo (qualora non
fosse esplicitato si intende il dirigente committente stesso); il nominativo del RSPP
comunale; i nominativi degli eventuali referenti di sede; gli orari in cui sono

	Comune di SERRAVALLE PISTOIESE	COD. Rev. 0
--	---	----------------

consentiti i servizi; le indicazioni su spogliatoi, servizi igienici, percorsi e quanto altro utile e necessario allo scopo; le informazioni relative ai rischi specifici del luogo di lavoro; le disposizioni di sicurezza per la ditta; la comunicazione dei nominativi degli addetti comunali all'emergenza;

VERRANNO SUCCESSIVAMENTE CONCORDATE LE EVENTUALI PROCEDURE INTEGRATIVE FRA DITTE E COMMITTENZA, PER LA RIDUZIONE DEL RISCHIO DI INTERFERENZA OLTRE QUELLE PREVISTE IN BANDO, PER IL CORRETTO SVOLGIMENTO DEI LAVORI IN RELAZIONE A NECESSITA' SCATURITE DELLO SVILUPPO DEL LAVORO.

Il Responsabile della Struttura dove si svolgeranno le attività:

.....

_____, lì

Per il Committente:

Per l'Appaltatore:

Per l'Istituto comprensivo scolastico

Il costo per l'attuazione di quanto previsto in questo DUVRI a carico della ditta che partecipa alla gara è da ritenersi di 500 euro in quanto trattasi solo di organizzare il lavoro e quindi di fare delle piccole riunioni periodicamente di coordinamento e formalizzarle. Il costo è solo per remunerare gli addetti per il tempo impiegato a questo scopo